

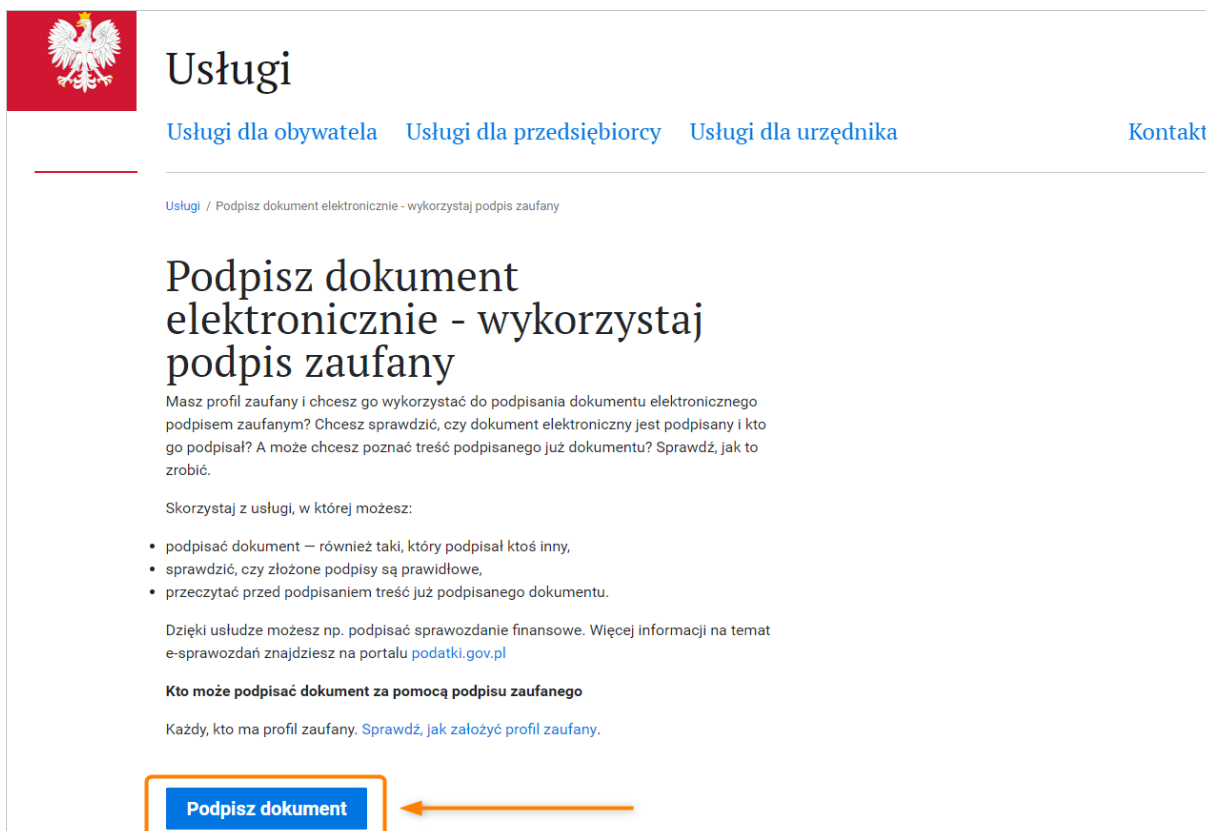
Aby podpisać deklarację podpisem zaufanym ePUAP postępuj zgodnie z krokami opisanymi poniżej.


Krok 1

Wejdź na stronę <https://www.gov.pl/web/gov/podpisz-dokument-elektronicznie-wykorzystaj-podpis-zaufany>

Krok 2

Kliknij w przycisk **Podpisz dokument**.



 Usługi

[Usługi dla obywatela](#) [Usługi dla przedsiębiorcy](#) [Usługi dla urzędnika](#) [Kontakt](#)

Usługi / Podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany

Podpisz dokument elektronicznie - wykorzystaj podpis zaufany

Masz profil zaufany i chcesz go wykorzystać do podpisania dokumentu elektronicznego podpisem zaufanym? Chcesz sprawdzić, czy dokument elektroniczny jest podpisany i kto go podpisał? A może chcesz poznać treść podpisanego już dokumentu? Sprawdź, jak to zrobić.

Skorzystaj z usługi, w której możesz:

- podpisać dokument – również taki, który podpisał ktoś inny,
- sprawdzić, czy złożone podpisy są prawidłowe,
- przeczytać przed podpisaniem treść już podpisanego dokumentu.

Dzięki usłudze możesz np. podpisać sprawozdanie finansowe. Więcej informacji na temat e-sprawozdań znajdziesz na portalu podatki.gov.pl

Kto może podpisać dokument za pomocą podpisu zaufanego

Każdy, kto ma profil zaufany. [Sprawdź, jak założyć profil zaufany.](#)

Podpisz dokument

Krok 3

Wybierz sposób logowania za pomocą **profilu zaufanego**




Wybierz sposób logowania.

Bezpieczny i darmowy dostęp do usług publicznych.



Krok 4

Po wybraniu sposobu logowania profilem zaufanym automatycznie otworzy się strona z możliwością zalogowania się do ePUAP-u. Zaloguj się za pomocą hasła lub wskaż odpowiedni bank.

Zarejestruj się

[PROFIL ZAUFANY](#) [AKTUALNOŚCI](#) [POMOC](#) [KONTAKT](#)

Logowanie za pomocą hasła

* - pola wymagane

Login lub adres e-mail *

Hasło *











[Zaloguj mnie](#)

[Nie pamiętam loginu](#) | [Nie pamiętam hasła](#)

Wybierz inny sposób logowania

[Zaloguj za pomocą certyfikatu kwalifikowanego »](#)

[Zaloguj przez bankowość elektroniczną »](#)

Krok 5

Po zalogowaniu automatycznie otworzy się strona <https://obywatel.gov.pl/>

Kliknij w przycisk Wybierz **dokumenty z dysku**.

Ministerstwo Cyfryzacji | OBYWATEL.GOV.PL | Wyloguj się »

Podpisz dokument elektronicznie za pomocą podpisu zaufanego

Możesz:

- podpisywać dokumenty - również te, które podpisał ktoś inny
- sprawdzić, czy inne osoby złożyły prawidłowy podpis
- pobierać pliki znajdujące się w podpisanych dokumentach

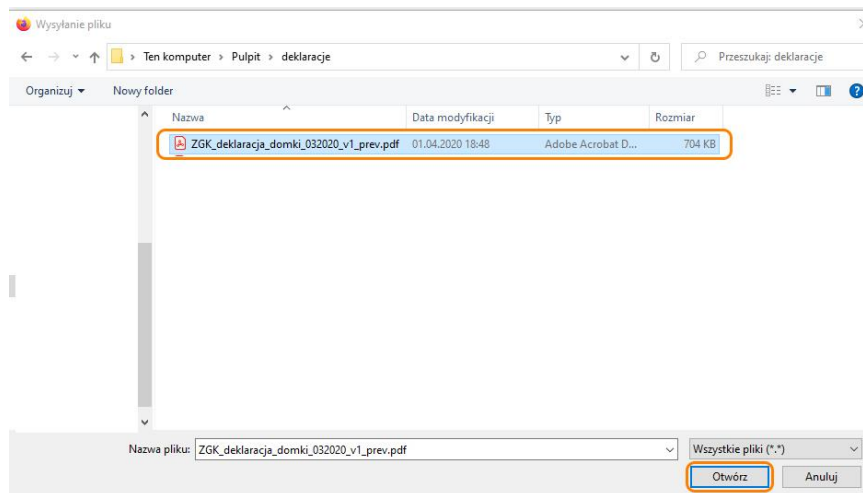
WYBIERZ DOKUMENTY Z DYSKU

albo przeciągnij i upuść tutaj

Rozmiar załącznika
nie może przekraczać 10 MB.

Rozszerzenie: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpeg, .mpe, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, .TSL, .XMLsig, .XAdES, .CAdES, .ASiC, .XMLenc, .dwg, .dwt, .dxf, .dgn, .jp2.

Należy tutaj wskazać plik z poprawnie wypełnioną deklaracją w formacie **PDF**.



Krok 6

Po prawidłowym wczytaniu pliku pojawi się komunikat „Dokument został poprawnie dodany”.

Z tego miejsca masz możliwość dodania własnego podpisu oraz weryfikacji czy plik posiada już jakiś podpis.

Aby podpisać plik, kliknij w przycisk Dodaj podpis.

Możesz:

- podpisywać dokumenty – również te, które podpisał ktoś inny
- sprawdzić, czy inne osoby złożyły prawidłowy podpis
- zobaczyć podpisane dokumenty

Usunięty

Dokument został poprawnie dodany
ZGK_deklaracja_domki_032020_v1_prev.pdf

Rozmiar dokumentu nie może przekraczać 10 MB.

Rozszerzenie: .txt, .rtf, .pdf, .xps, .odt, .ods, .odp, .doc, .xls, .ppt, .docx, .xlsx, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpeg, .mjpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, .TSL, .dwg, .dxf, .dgn, .jp2.

Zalecane przeglądarki internetowe:

- Google Chrome od wersji 71.0.3
- Firefox od wersji 65.0.1
- Safari od wersji 12.0.2

Teraz możesz podpisać dodany dokument za pomocą podpisu elektronicznego

PODPISZ

Krok 7

Ponownie otworzy się strona <https://obywatel.gov.pl/>, w której należy się zalogować.

Po zalogowaniu wybierz **Podpisz podpisem zaufanym**.

profil zaufany

Konto prywatne

PROFIL ZAUFANY AKTUALNOŚCI POMOC KONTAKT

Podpisywanie dokumentu Anuluj **Podpisz podpisem zaufanym**

Podpisz podpisem kwalifikowanym >

Informacje o profilu zaufanym

Pierwsze imię
Drugie imię
Nazwisko
PESEL
Identyfikator użytkownika
Data utworzenia
Data wygaśnięcia

Po tej operacji pojawi się okno autoryzacji podpisania profilem zaufanym i prośba o zalogowanie i potwierdzenie smsem lub kodem ze zdraпки.

Autoryzacja podpisania dokumentu podpisem zaufanym ✕

Do podpisania dokumentu podpisem zaufanym wymagana jest autoryzacja.
Autoryzuj podpisanie dokumentu, uwierzytelniając się w zewnętrznym dostawcy tożsamości.


Autoryzuj i podpisz dokument **Anuluj**

Krok 8

Po wykonaniu tych czynności pojawi się komunikat „Twój dokument został poprawnie podpisany”.

Z tego miejsca można przeglądać złożone podpisy oraz zapisać na dysku plik z deklaracją za pomocą opcji Zapisz.

Twój dokument został poprawnie podpisany



Twój podpisany dokument

[Złożone podpisy](#)

Właściciel podpisu:
Data i godzina podpisu: 2019-03-13 11:05:25 CET
Status podpisu: ✓ Ważny
Rodzaj podpisu: **Podpis zaufany**

Teraz możesz zapisać podpisany dokument

ZAPISZ ←